



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΣΤΟ ΝΤΥΣΣΕΛΑΝΤΟΡΦ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ-ΛΥΚΕΙΟ ΝΤΟΡΤΜΟΥΝΤ

Rüschenbrinkstrasse 73, 44143 Dortmund

Τηλ.: 0049-231 857512

E-mail: mail@gym-dortmund.europe.sch.gr

Σχετ:Υ.Α.20883/ΓΔ4/12-02-2020

ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προσφοράς σχετική με τη διοργάνωση και το κόστος τετραήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής

Η αν. Διευθύντρια του Ελληνικού Γυμνασίου-Λυκείου Ντόρτμουντ, για την προγραμματιζόμενη τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή της Α΄ και Β΄ Τάξης Λυκείου στο Στρασβούργο, προκηρύσσει, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (ΦΕΚ 456/τ.Β.13.02.2020, τ.Β΄, άρθρο 14, παράγραφος 1), πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε ταξιδιωτικά γραφεία, που πληρούν τις κατά νόμο προϋποθέσεις για την παροχή της εν λόγω υπηρεσίας. Η συγκεκριμένη εκπαιδευτική μετακίνηση πραγματοποιείται στο πλαίσιο των διδακτικών στόχων του Αναλυτικού Προγράμματος (Υ.Α. 20883/ΓΔ4/2020, ΦΕΚ 456/13.02.2020, άρθρο 3, παράγραφος 2).

Οι προσφορές των ταξιδιωτικών γραφείων πρέπει να ανταποκρίνονται στις παρακάτω συνθήκες:

Η εκδρομή θα:

- Έχει ως προορισμό της το Στρασβούργο (Γαλλία)
- Είναι τετραήμερη με τρεις (3) διανυκτερεύσεις
- Πραγματοποιηθεί το πρώτο δεκαπενθήμερο του Μαΐου 2024, ήτοι: κατά το χρονικό διάστημα 08/05/2024 (Τετάρτη) - 11/05/2024 (Σάββατο). Παρακαλούμε για την κατάθεση προσφορών για την προαναφερθείσα χρονική περίοδο. Σε περίπτωση που, για λόγους ανωτέρας βίας ή λόγω αστάθμητων παραγόντων (επί παραδείγματι, αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργιακές κινητοποιήσεις κ.λπ.), η εκδρομή δεν δύναται να πραγματοποιηθεί στις προκαθορισμένες και συμπεφωνημένες ημερομηνίες, οι ημερομηνίες θα μετατεθούν εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, κατά την κρίση του σχολείου και σε συνεννόηση με το ταξιδιωτικό γραφείο.

- Πραγματοποιηθεί οδικώς με μισθωμένο λεωφορείο το οποίο θα παραλάβει τους/τις μαθητές/τριες από το Ντόρτμουντ και θα τους/τις μεταφέρει στον προορισμό τους. Η εκδρομή αρχίζει από το σημείο αναχώρησης στο Ντόρτμουντ και τελειώνει στο ίδιο σημείο κατά την επιστροφή .

Ο εκτιμώμενος αριθμός συμμετεχόντων/χουσών μαθητών/τριών είναι 34 και οι συνοδοί καθηγητές/τριες είναι 4.

Μετακινήσεις στον τελικό προορισμό

Μισθωμένο λεωφορείο, που θα συνοδεύει και θα μεταφέρει τους εκδρομείς, θα πρέπει να είναι πάντα στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής (ένας εκ των τεσσάρων συνοδών καθηγητών/τριών) και θα μετακινείται όλες τις ώρες, σύμφωνα με τις υποδείξεις αυτού και βάσει του προγράμματος. Το λεωφορείο πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη ελληνική νομοθεσία προδιαγραφές (ενδεικτικά αναφέρουμε: Έγγραφο καταλληλότητας του οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε άριστη κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενο όχημα κ.λπ.) και να τηρεί όλες τις προϋποθέσεις για την ασφαλή μετακίνηση μαθητών/τριών και συνοδών καθηγητών/τριών (π.χ. ζώνες ασφαλείας, έμπειρος, ευγενής και νηφάλιος οδηγός κ.λπ.). Επίσης, πρέπει να αναφέρεται στην προσφορά ο αριθμός των θέσεων του λεωφορείου, η παλαιότητά του καθώς και το ότι φέρει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και δελτία καταλληλότητας.

Κατάλυμα και διαμονή στον τελικό προορισμό

Σε ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων (σύμφωνα με τον επίσημο φορέα της χώρας υποδοχής) εντός της πόλης του Στρασβούργου. Τα δωμάτια θα είναι δίκλινα, τρίκλινα ή και τετράκλινα για τους/τις μαθητές/τριες και μονόκλινα (ή τουλάχιστον 2 μονόκλινα και 1 δίκλινο) για τους/τις συνοδούς καθηγητές/τριες. Όλοι/ες οι μαθητές/τριες και οι συνοδοί καθηγητές/τριές τους θα διαμένουν στο ίδιο κατάλυμα και, κατά προτίμηση, τα δωμάτιά τους θα είναι στον ίδιο όροφο. Όλοι/ες οι μαθητές/τριες δεν θα αλλάξουν κατάλυμα κατά τη διάρκεια της εκδρομής παρά μόνο αν συντρέξει λόγος ανωτέρας βίας, ο οποίος θα αξιολογηθεί από τον αρχηγό της εκδρομής. Το ταξιδιωτικό γραφείο θα φέρει την αποκλειστική ευθύνη για τυχόν αλλαγή καταλύματος και θα πρέπει να προσφέρει κατάλυμα αντίστοιχο των προαναφερθέντων όρων. Το ταξιδιωτικό γραφείο οφείλει στην προσφορά του να αναφέρει ρητά το όνομα και την κατηγορία του καταλύματος που προτείνει καθώς και την χιλιομετρική του απόσταση από το κέντρο του Στρασβούργου.

Αναφορικά με τη διατροφή, θα πρέπει να παρέχεται καθημερινά πρωινό σε μπουφέ. Αν υπάρξει δυνατότητα ημιδιατροφής, η προτίμηση είναι να παρέχεται δείπνο.

Επισκέψεις και ξεναγήσεις στον τελικό προορισμό

Το πρόγραμμα της εκδρομής θα πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής αξιοθέατα: Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Καθεδρικός ναός του Στρασβούργου, Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης, Πάρκο del'Orangerie, Παλιά πόλη- La petite-France, Πλατεία Kleber, Μεγάλο Νησί (μνημείο UNESCO), Φράγμα Βομπάν, εκπαιδευτική

εκδρομή μονοήμερη στην πόλη Κολμάρ, εκπαιδευτική επίσκεψη στην πόλη της Χαιδελβέργης. Το ταξιδιωτικό γραφείο υποχρεούται με την προσφορά του να καταθέσει τη δική του πρόταση σχετικά με το πρόγραμμα των μετακινήσεων και των ξεναγήσεων καθώς και άλλα σημεία ενδιαφέροντος στην περιοχή. Το τελικό πρόγραμμα της εκδρομής θα καταρτιστεί σε συνεργασία σχολείου και πρακτορείου, με γνώμονα τις μορφωτικές και παιδαγωγικές αξίες, μετά την υπογραφή του συμβολαίου.

Σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής, θα παρέχεται συνοδός καθώς και ξεναγός όπου και όσο απαιτείται, προκειμένου να διασφαλιστεί ο εκπαιδευτικός χαρακτήρας της.

Επικοινωνία κατά την διάρκεια της εκδρομής

Το ταξιδιωτικό γραφείο με το οποίο θα συναφθεί συμβόλαιο υποχρεούται να παρέχει καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής, εκπρόσωπό του ο/η οποίος/α θα πρέπει να είναι άμεσα προσβάσιμος/η για ανάγκη πιθανής τηλεφωνικής επικοινωνίας και εξουσιοδοτημένος/η για άμεση επίλυση τυχόν προβλημάτων.

Ασφάλιση και τήρηση υγειονομικών κανονισμών

Το ταξιδιωτικό γραφείο δηλώνει ρητά ότι κατά τη διάρκεια της εκδρομής:

1. Διαθέτει και με δική του ευθύνη θα διατηρεί εν ισχύ την υποχρεωτική ασφάλιση επαγγελματικής αστικής ευθύνης διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη ελληνική νομοθεσία.
2. Διαθέτει και με δική του ευθύνη θα διατηρεί εν ισχύ πρόσθετη ιδιωτική ασφάλιση σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή/τριας ή συνοδού καθηγητή/τριας καθώς και, ειδικότερα, σε περίπτωση νόσησης και καραντίνας λόγω Covid-19.
3. Εξασφαλίζει ότι θα τηρούνται, εν γένει και ειδικότερα, όλες οι οδηγίες των αρμόδιων υγειονομικών αρχών της χώρας αναχώρησης και προορισμού αλλά και του σχολείου, όπως αυτές θα διαμορφωθούν και θα κοινοποιηθούν πριν την πραγματοποίηση ή/και κατά τη διάρκεια της εκδρομής.

Οικονομικοί όροι

Το κόστος συμμετοχής των συνοδών καθηγητών/τριών θα καλύπτεται πλήρως από το ταξιδιωτικό γραφείο.

Η προσφορά θα πρέπει να αναφέρει την τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού αλλά και, ξεχωριστά, την οικονομική επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια. Με την ολοκλήρωση της εκδρομής θα δοθούν σε κάθε μαθητή /τρια νόμιμες ονομαστικές αποδείξεις, στις οποίες θα αναγράφεται το τελικό ποσό.

Τυχόν ακύρωση της εκδρομής για λόγους ανωτέρας βίας συνεπάγεται την άμεση επιστροφή όλου του καταβληθέντος χρηματικού ποσού, χωρίς ουδεμία πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο ή οποιαδήποτε παρακράτηση.

Υποβολή προσφορών και αξιολόγηση

Για οποιαδήποτε προσαύξηση της υποβληθείσας προσφοράς για το διάστημα έως και έναν μήνα πριν την έναρξη της εκδρομής, το σχολείο δεν θα επιβαρυνθεί οικονομικά. Διατηρεί, μάλιστα, το σχολείο το δικαίωμα της ακύρωσης της εκδρομής αν η ενδεχόμενη προσαύξηση είναι απαγορευτική.

Οι προσφορές θα πρέπει να αποσταλούν στο Ελληνικό Γυμνάσιο Λύκειο Ντόρτμουντ είτε σε κλειστό φάκελο - σφραγισμένο με τον κλασικό τρόπο αλληλογραφίας (Rüschenbrinkstrasse 73, 44143 Dortmund) είτε σε κλειδωμένο αρχείο με ηλεκτρονική αλληλογραφία (mail@gym-dortmund.europe.sch.gr) το αργότερο μέχρι και πέντε (5) ημέρες μετά την ανάρτηση της προκήρυξης στην ιστοσελίδα του Συντονιστικού Γραφείου Ντύσσελτορφ. Οποιαδήποτε εκπρόθεσμη προσφορά, ακόμα και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε εξωτερικό παράγοντα, δεν θα ληφθεί υπόψη και, ως εκ τούτου, δεν θα αξιολογηθεί. Η προσφορά θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και ευανάγνωστη. Εάν υπάρχουν οποιεσδήποτε προσθήκες ή διορθώσεις σε αυτήν, αυτές πρέπει να είναι μονογραμμένες. Ασάφειες, γενικότητες και αοριστίες καθιστούν την προσφορά απορριπτέα από το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης των προσφορών.

Η κατάθεση της οποιασδήποτε προσφοράς θα πρέπει να συνοδεύεται απαραίτητως και από σχετική Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία θα δηλώνεται ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας που βρίσκεται σε ισχύ. (ΦΕΚ 456/13.02.2020, τ.Β', άρθρο 14, παράγραφος 1).

Οι προσφορές αξιολογούνται από Επιτροπή, η οποία συγκροτείται επί τούτου με σχετική Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, το οποίο και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Αν δεν συγκεντρωθεί, τελικά, ο απαραίτητος αριθμός συμμετεχόντων/χουσών μαθητών/τριών, το σχολείο, χωρίς ουδεμία επιβάρυνση, διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει την εκδρομή.

Η αν. Διευθύντρια

Σμιτζή Σοφία